

باسمه تعالی

دستورالعمل اعطای پایان نامه به اعضای هیات علمی مؤسسه رازی

مقدمه:

به منظور ارتقا سطح کیفی پایان نامه‌های دوره‌های تحصیلات تکمیلی و در راستای اهداف و مأموریت های مؤسسه رازی و توسعه همکاری‌های علمی و پژوهشی بین مؤسسه رازی و دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی، دستورالعمل اجرای پایان نامه های دانشجویی با هدایت و راهنمایی اعضای هیات علمی مؤسسه با شرایط و ضوابط ذیل تدوین و از تاریخ ۱۳۹۸/۰۱/۰۱ اجرا می‌شود. در این راستا علاوه بر دانشجویان تحصیلات تکمیلی مؤسسه رازی، این مؤسسه اقدام به اعطای پایان نامه‌های کارشناسی ارشد و دکترا به دانشجویان متقاضی از سایر مراکز آموزش عالی، تحت هدایت اعضای هیات علمی مؤسسه رازی به عنوان استاد راهنما (مستقل یا مشترک) می‌نماید.

این دستورالعمل در دو بخش، بخش اول پایان نامه‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی مؤسسه و بخش دوم پایان نامه‌های دانشجویان سایر مراکز آموزشی و پژوهشی، تهیه و به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه رازی رسیده است.

اهداف:

- ۱- ضابطه‌مند نمودن هدایت و اجرای پایان نامه‌های تحصیلات تکمیلی در مؤسسه رازی
- ۲- هدایت و بهره‌برداری از پایان نامه‌های دوره های تحصیلات تکمیلی در راستای مأموریت های مؤسسه رازی و استفاده از پتانسیل دانشجویان برای انجام پروژه های تحقیقاتی
- ۳- بهره‌مندی اعضای هیات علمی از امتیازات مربوطه در ترفیع و ارتقاء

بخش اول: پایان نامه‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی مؤسسه رازی

مفاد اجرای پایان نامه:

- ۱- موضوع پایان نامه از بین پروژه‌های تحقیقاتی مصوب مؤسسه انتخاب می‌شود و عضو هیات علمی به عنوان استاد راهنما، می‌بایست مجری پروژه مذکور باشد.
- ۲- استاد راهنما از اعضای هیات علمی مؤسسه با حداقل مرتبه استادیاری تعیین می‌گردد.
- ۳- هر عضو هیات علمی به طور همزمان فقط می‌تواند هدایت یک پایان نامه تحصیلات تکمیلی دانشجویان مؤسسه را بر عهده بگیرد.
- ۴- در صورت نیاز پس از تایید شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه، انتخاب استاد راهنمای دوم بلا مانع می‌باشد.
- ۵- به پیشنهاد استاد راهنما و تایید گروه های آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه، یک یا دو نفر از اعضای هیات علمی و یا از صاحب نظران و محققان برجسته، مرتبط با موضوع پایان نامه، می‌توانند به عنوان استاد مشاور تعیین شوند.
- ۶- داوران خارجی و داخلی پایان نامه با معرفی گروه های آموزشی مربوطه و تایید شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه تعیین می‌گردند.

مراحل تصویب پایان نامه و اجرای آن

- ۱- دانشجو به استاد راهنما معرفی شده تا عنوان پایان نامه، به همراه پروژه تحقیقاتی که پایان نامه از آن مستخرج خواهد شد را اعلام نماید.
 - ۲- فرمهای مربوطه به همراه ابلاغیه پروژه توسط استاد راهنما تکمیل و به اداره آموزش ارائه می‌گردد.
- تبصره ۱: عنوان پایان نامه می‌بایست در راستای پروژه تحقیقاتی و در حال اجرای استاد راهنما باشد. مرجع تشخیص مطابقت موضوع پروژه معرفی شده، مدیریت تحقیق، توسعه و فناوری است.

تبصره ۲: به هنگام ارائه عنوان پیشنهادی پایان نامه توسط استاد راهنما، حداقل ۸ ماه از زمان انجام پروژه باقی مانده باشد.

تبصره ۳: در مواردی که استاد راهنما طرح تحقیقاتی مصوب ندارد، اما دارای گزنت است، طبق مصوبه کمیته علمی و فنی شماره ۷۶۱ مورخه ۱۳۹۷/۱۰/۰۴ از محل گزنت استاد راهنما یک پروژه (یا پایان نامه) با تایید شورای تحصیلات تکمیلی با رعایت سقف گزنت تصویب گردیده و ابلاغیه آن صادر خواهد شد.

۳- پروپوزال که توسط استاد راهنما تایید شده است، به اداره آموزش ارسال می گردد.

۴- پروپوزال در گروه های آموزشی بررسی و تایید می گردد.

۵- پروپوزال در شورای تحصیلات تکمیلی بررسی نهایی شده و به تصویب می رسد.

۶- پروپوزال تصویب شده، توسط معاونت تحقیقات و فناوری به استاد راهنما ابلاغ می گردد.

بخش دوم: پایان نامه‌های دانشجویان سایر مراکز آموزشی و پژوهشی

۱- اعضای هیات علمی موسسه به یکی از روش های زیر می‌توانند هدایت پایان نامه‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی خارج از موسسه را به عنوان استاد راهنما بر عهده داشته باشند.

الف- اجرای پایان نامه، خارج از مؤسسه و بدون طرح تحقیقاتی مصوب مؤسسه رازی

ب- اجرای پایان نامه، داخل مؤسسه با پروژه مصوب مؤسسه رازی

ج- اجرای پایان نامه، داخل مؤسسه با پروژه مصوب خارج از مؤسسه رازی

۲- اعضای هیات علمی برای بهره‌مندی از امتیاز علمی پایان نامه، فرم اعلام موافقت موضوع پایان نامه را تکمیل و امضاء می‌نمایند. تبصره ۱: فرم اعلام موافقت موضوع پایان نامه قبل از تصویب پروپوزال همراه با ابلاغیه طرح تحقیقاتی مرتبط، می‌بایست توسط استاد راهنما، رئیس بخش مربوطه، رئیس آموزش، مدیر تحقیق و توسعه و فناوری و معاون تحقیقات و فناوری موسسه رازی تایید گردد.

تبصره ۲: بعد از تصویب پروپوزال دانشجو در دانشگاه، فرم موافقت نامه توسط استاد راهنما تکمیل و توسط معاونت تحقیقات و فناوری تایید می‌گردد.

تبصره ۳: در مورد اجرای پایان نامه در خارج از مؤسسه، فقط فرم موافقت نامه توسط عضو هیات علمی جهت بهره‌مندی از امتیاز علمی در ترفیع و ارتقاء تکمیل و جهت تایید به معاونت تحقیقات و فناوری ارسال می‌گردد.

۳- مالکیت حقوقی و معنوی نتایج حاصل از پایان نامه های مستخرج از طرح تحقیقاتی مصوب مؤسسه رازی، ۱۰۰ درصد متعلق به این مؤسسه می‌باشد.

۴- برای دانشجویان کارشناسی ارشد در صورت چاپ مقاله و برای دانشجویان دکتری حرفه ای و تخصصی، حداقل در یکی از مقالات می‌بایست دانشجو نفر اول و استاد راهنمای مؤسسه به عنوان نویسنده مسئول با درج وابستگی موسسه رازی، نفر دوم باشد.

۵- در پایان نامه های کارشناسی ارشد، عضو هیات علمی مؤسسه رازی به تنهایی هدایت پایان نامه به عنوان استاد راهنما را برعهده خواهد داشت. در صورت تمایل دانشگاه(دانشکده)، استاد راهنمای دوم یا مشاور از دانشگاه(دانشکده) انتخاب خواهد شد.

تبصره: در مورد دانشگاه ها و دانشکده های معتبر دولتی(سطح ۱)، انتخاب دو استاد راهنما از دانشگاه(دانشکده) و مؤسسه بلامانع است.

۶- در پایان نامه های دکتری تخصصی، عضو هیات علمی مؤسسه می‌تواند به عنوان استاد راهنمای دوم انتخاب شود.

۷- مشاوره پایان نامه توسط اعضای هیات علمی بدون حمایت مالی و فنی موسسه رازی بلامانع بوده و در صورت تقاضای استاد مشاور، موسسه صرفاً یک بار اقدام به صدور مجوز تردد دو ماهه برای دانشجو نموده و تعهد دیگری در برابر پایان نامه نخواهد داشت.

۸- تعداد مجاز راهنمایی پایان نامه های در حال اجرای عضو هیات علمی شامل پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی مؤسسه رازی و پایان نامه دانشجویان سایر مراکز آموزشی و پژوهشی به صورت همزمان بر حسب رتبه علمی طبق جدول شماره ۱ می‌باشد.

جدول شماره ۱: سقف پذیرش پایان نامه به صورت همزمان توسط یک عضو هیات علمی موسسه رازی

مربی و اعضای غیر هیات علمی	حداکثر ۲ پایان نامه کارشناسی ارشد (در صورت پذیرش دانشگاه مبدا)
استادیار	حداکثر ۴ پایان نامه کارشناسی ارشد
دانشیار	حداکثر ۶ پایان نامه کارشناسی ارشد
استاد	حداکثر ۸ پایان نامه کارشناسی ارشد

تبصره ۱: هر پایان نامه دکتری تخصصی معادل ۲ پایان نامه کارشناسی ارشد می باشد.

تبصره ۲: در مواردی که پایان نامه دو استاد راهنما داشته باشد، هر دو پایان نامه مشترک، معادل یک پایان نامه خواهد بود.

تبصره ۳: تا زمانی که سقف پایان نامه های یک عضو هیات علمی تکمیل باشد، به هیچ عنوان دانشجوی جدید برای تهیه پروپوزال و یا اجرای پایان نامه به ایشان معرفی نخواهد شد.

تبصره ۴: محققین غیر هیات علمی در صورت نداشتن پروژه معوقه و داشتن پروژه در حال اجرا، در صورت موافقت دانشگاه مبداء می توانند به عنوان استاد راهنما/ مشاور در پایان نامه نقش داشته باشند.

مراحل تصویب و اجرای پایان نامه

۱- معرفی دانشجو با امضا بالاترین مقام مسئول دانشگاه (دانشکده) یا جانشین او (معاون آموزشی، معاون پژوهشی، معاون تحصیلات تکمیلی) یا موسسه آموزش عالی به مؤسسه رازی

تبصره ۱: در صورت عدم معرفی استاد راهنما در نامه و فقط معرفی دانشجو به موسسه، استاد راهنما از بین اعضای هیات علمی متقاضی با توجه به رشته تحصیلی دانشجو و در نظر گرفتن سقف تعداد دانشجو با نظر شورای تحصیلات تکمیلی انتخاب خواهد شد.

۲- معرفی دانشجو به استاد راهنما و بخش مربوطه برای اعلام عنوان پایان نامه، به همراه پروژه تحقیقاتی که پایان نامه از آن مستخرج خواهد شد.

تبصره ۲: عنوان پایان نامه می بایست در راستای پروژه تحقیقاتی و در حال اجرای استاد راهنما باشد. مرجع تشخیص مطابقت موضوع پروژه معرفی شده، مدیریت تحقیق، توسعه و فناوری بوده که توسط معاونت تحقیقات و فناوری نیز تایید می گردد. تبصره ۳: به هنگام ارائه عنوان پیشنهادی پایان نامه توسط استاد راهنما، حداقل ۸ ماه از زمان انجام پروژه باقی مانده باشد.

۳- در مواردی که استاد راهنما طرح تحقیقاتی مصوب ندارد، اما دارای گزنت است، طبق مصوبه کمیته علمی و فنی شماره ۷۶۱ مورخه ۱۳۹۷/۱۰/۰۴ از محل گزنت استاد راهنما یک پروژه (یا پایان نامه) با تایید شورای تحصیلات تکمیلی با رعایت سقف گزنت تصویب گردیده و ابلاغیه آن صادر خواهد شد.

۴- در مورد پایان نامه هایی که استاد راهنما طرح مصوب خارج از مؤسسه دارد، اجرای پایان نامه در موسسه با تایید شورای تحصیلات تکمیلی قابل اجرا می باشد.

۵ - تکمیل فرمهای مربوطه با همکاری استاد راهنما و ارائه آن ها به اداره آموزش

۶ - مدت زمان لازم برای تعیین موضوع، تدوین پروپوزال و اجرای پایان نامه و تردد دانشجو طبق جدول شماره ۲ می باشد. در صورت نیاز به تمدید تردد، موافقت استاد راهنما و معاونت تحقیقات و فناوری ضروری می باشد. حداکثر مدت تمدید تردد در مورد پایان نامه های کارشناسی ارشد/ دکتری حرفه ای و دکتری تخصصی با تایید استاد راهنما و موافقت معاونت تحقیقات و فناوری، ۳ ماه می باشد.

جدول شماره ۲: مدت زمان تردد دانشجو برای تدوین پروپوزال و اجرای پایان نامه در موسسه رازی

ردیف	مقطع تحصیلی	فاز مقدماتی جهت تصویب پروپوزال	مدت اجرا، نگارش پایان نامه و تهیه مقاله
۱	کارشناسی ارشد و دکترای عمومی	سه (۳) ماه	یک سال
۲	دکتری تخصصی	چهار (۴) ماه	دو سال

۷- در مورد پایان نامه هایی که دو استاد راهنما دارند و هر دو عضو هیات علمی مؤسسه می باشند، نامه تردد دانشجو فقط برای استاد راهنمایی صادر می شود که مجری طرح تحقیقاتی بوده و معرفی نامه از دانشگاه به نام وی صادر شده باشد.

۸- بررسی مستندات در اداره آموزش و امضای موافقت نامه توسط رئیس بخش، استادراهنما، رئیس اداره آموزش، مدیر تحقیق و توسعه و معاون تحقیقات و فناوری

۹- ارائه پروپوزال به دانشگاه

۱۰- ارسال پروپوزال مصوب دانشگاه با امضا بالاترین مقام مسئول دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی به مؤسسه رازی تبصره ۴: در صورت بروز شرایط و مواردی که در این دستورالعمل پیش بینی نشده است، مرجع تصمیم گیری شورای تحصیلات تکمیلی خواهد بود.

تعهدات دانشجو:

- ۱- اخذ موافقت رئیس بخش محل اجرای پایان نامه
- ۲- قبول مسئولیت هر گونه تخلف و خسارت احتمالی در محل اجرای پایان نامه
- ۳- رعایت قوانین و مقررات مؤسسه رازی و بخش محل اجرای پایان نامه
- ۴- تکمیل و امضای فرمها و تعهد نامه های مورد نیاز
- ۵- ارائه یک نسخه از پروپوزال مصوب به مدیریت تحقیق، توسعه و فناوری
- ۶- ارائه یک نسخه از پایان نامه، CD (حاوی فایل *word* و *PDF* پایان نامه) و صورتجلسه دفاعیه
- ۷- در مورد پایان نامه های دکترای حرفه ای انتشار حداقل یک مقاله علمی پژوهشی و در مورد پایان نامه های دکترای تخصصی انتشار حداقل یک مقاله ISI در مجلات داخلی یا خارجی
- ۸- ذکر نام مؤسسه رازی در پایان نامه و پروپوزال مصوب و کلیه مطالب منتشره (اعم از مقاله، پایان نامه، پوستر و سخنرانی) به عنوان محل اجرای پایان نامه
- ۹- ذکر نام استاد راهنمای مؤسسه رازی، به عنوان نویسنده مسئول حداقل در یک مقاله و در انتشارات مرتبط با همایش های علمی و تحویل یک نسخه از آن به مدیریت تحقیق، توسعه و فناوری.
- تبصره ۱: در تمامی انتشارات حاصل از پایان نامه هایی که استاد راهنما عضو هیات علمی مؤسسه رازی است، وابستگی سازمانی مؤسسه رازی می بایست طبق شیوه نامه به طور کامل و درست درج شود.
- تبصره ۲: در صورتی که مالکیت حقوقی و معنوی مؤسسه رعایت نشود، مؤسسه از طریق اداره حقوقی پی گیری خواهد نمود.
- ۱۰- داشتن بیمه حوادث

تعهدات استاد راهنما:

- ۱- استاد راهنما ملزم به رعایت کلیه مفاد این آیین نامه بوده و در صورت تخطی، از معرفی دانشجو به وی خودداری خواهد شد.
- ۲- نظارت و پیگیری تمام موارد تعهدات دانشجو بر عهده استاد راهنما می باشد.
- ۳- عدم اخذ هرگونه مواد اولیه، وجه نقد و یا الزام دانشجو به پرداخت هزینه های مربوط به اجرای پایان نامه
- تبصره ۱: در موارد پیش بینی نشده، در صورت نیاز به تامین مواد اولیه یا پرداخت هزینه ها توسط دانشجو، براساس نظر معاونت تحقیقات و فناوری اقدام خواهد شد.
- ۴- در صورت عدم تحویل پایان نامه و صورتجلسه دفاع توسط استاد راهنما، دانشجو همچنان در لیست پایان نامه های دانشجویی وی باقی خواهد ماند.